

Prot. N° 1020

Salerno, 7 luglio 2023

Al Direttore Generale ASL Salerno  
Al Direttore Sanitario  
Al Direttore Amministrativo  
Al Direttore Servizio Gestione Risorse Umane  
Al Responsabile Relazioni Sindacali  
Al Direttore Direttore del DSM  
Ai Direttori UOSM e UOSD  
Ai delegati RSU/RSA/RLS  
Ai lavoratori interessati

E p.c.

Al Prefetto di Salerno  
Agli organi di stampa

Oggetto: Riscontro disposizione Prot. N° 137199 del 07/07/2023

In riferimento all'oggetto e a seguito della disposizione emanata la scrivente organizzazione sindacale intende mostrare stupore e perplessità.

Nello specifico stupore poiché sembrerebbe che la Direzione Dipartimentale in uno a quella strategica non ha il polso della situazione e perplessità poiché forse l'attuale organizzazione è totalmente diversa dall'evidente condizione in cui versano i servizi e le strutture della psichiatria in codesta azienda.

In primo luogo il calcolo della dotazione organica dovrebbe basarsi non su algoritmi standardizzati ma sulla attuale e concreta organizzazione dei servizi adeguata alle prestazioni e alla qualità assistenziale, rapportandola ai fabbisogni assistenziali reali attraverso e a seguito di una opportuna valutazione a tutela e garanzia dei livelli essenziali di assistenza.

Infatti preme rimarcare che, a seguito e ad intervenuta ricognizione del fabbisogno assistenziale e dei servizi da attivare a garanzia dei livelli essenziali di prestazioni, qualora la direzione dipartimentale aziendale ipotizzi un esubero di personale, sarebbe ovvio ed opportuno attivare una mobilità interna, definendo le relative carenze ed attingendo da eventuali servizi e/o strutture con numero maggiore di personale, ovviamente laddove verificato e conformemente ai regolamenti aziendali vigenti.

L'attuale situazione non presenta tale caratteristica, infatti le migliaia di ore di straordinario effettuate in tutte le strutture e servizi della psichiatria nel primo semestre che sembrerebbero aver già esaurito il budget assegnato per il 2023, mostrano la carenza diffusa di personale di personale poiché, di contro, testimonierebbero una approssimazione organizzativa con dubbia gestione delle risorse umane da parte dei dirigenti responsabili, cosa tanto grave quanto non veritiera. .

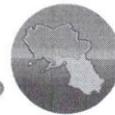
Se quanto esposto corrisponde a vero, come accertato dalla scrivente, ne deriva che durante il periodo stivo con una diminuzione del 25% del personale su base bisettimanale (periodo di ferie obbligatorio per tutti gli operatori), la disposizione è inapplicabile, come con ogni probabilità verrà rappresentata da tutti i dirigenti interessati, poiché di contro o si richiederà di effettuare lavoro straordinario senza garantirne la remunerazione ovvero costringere ad espletare lavoro ordinario con sovraccarico lavorativo al personale in servizio ovvero chiudere attività e servizi che poiché allo stato erogati sarebbero un grave impedimento per i pazienti interessati a ricevere cure e diagnosi a causa della sospensione delle attività.

Per tutto quanto sopra esposto si chiede un urgente incontro e si indichi lo stato di agitazione di tutto il personale del comparto, con riserva in caso di mancato riscontro di attivare il tentativo obbligatorio di conciliazione a tutela dei diritti di tutti i lavoratori.

Il Coordinatore Area Psichiatria  
Paolo Fasolino

Il Segretario Provinciale  
Alfonso Della Porta

Firma autografa omesse ai sensi  
dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993



**Dipartimento Salute Mentale**

Via Martin Luther King, località Mariconda-Salerno - Tel.089-3076338 Fax 089.3076329

e.mail: [g.corrivetti@aslsalerno.it](mailto:g.corrivetti@aslsalerno.it) - [dip.salutementale@aslsalerno.it](mailto:dip.salutementale@aslsalerno.it)

PEC: [dip.salutementale@pec.aslsalerno.it](mailto:dip.salutementale@pec.aslsalerno.it)

Direttore: Dott. Giulio Corrivetti

Prot.pg/2023/132199 del 04.07.2023

Ai Direttori e Responsabili UU.OO.S.M. e U.O.S.D. del DSM

E p.c. Al Direttore Amministrativo ASL SA

Al Direttore

UOC Programmazione

Controllo di Gestione e Valutazione

Oggetti: comunicazioni urgenti

Si informano le SS.LL. che in data 05.07.2023 si è tenuto un incontro tra la Direzione DSM e la Direzione Strategica Aziendale congiuntamente con la UOC Programmazione Controllo di Gestione e Valutazione.

In tale occasione è stato sollecitato dagli Organi Centrali un diverso controllo sull'utilizzo dello straordinario poiché è stato sfiorato il budget assegnato per tutto il 2023.

Nel corso della stessa riunione è stata contrattata la rimodulazione dei criteri dettati dalla DGRC n.190 del 19.04.2023 in merito al fabbisogno del personale. Pur riadeguando le stime agli standard della predetta Deliberazione, è impossibile, allo stato, l'utilizzo del lavoro straordinario con le modalità finora utilizzate.

Pertanto, al momento si rinvia il pagamento delle competenze relative ai mesi di maggio e giugno 2023, in attesa di determinazioni definitive da concordare con le SS.LL. in indirizzo, soprattutto relativamente alla turnistica del personale del mese di luglio e successivi mesi del 2023.

Alla presente seguirà convocazione in tempi brevi per completare la necessaria riprogrammazione della turnistica del personale, al fine di raggiungere l'obiettivo del contenimento dello straordinario.

Il Direttore Amministrativo DSM  
Dott.ssa Francesca Morelli



Il Direttore DSM  
Dott. Giulio Corrivetti